

Aanvraagformulier evenementensubsidie

Gegevens organisatie/instelling

Organisatie:

Correspondentieadres:

Telefoonnummer:

E-mail:

IBAN-nummer, ten name van:

Nr. KVK:

Voorzitter:

Secretaris:

Penningmeester:

Contactpersoon t.b.v. subsidie:

Telefoonnummer:

E-mail:

Gegevens evenement

- Wat is de naam van het evenement?

.....

- Geef een beschrijving van het evenement. *Indien de ruimte niet toereikend is, voeg dan een korte beschrijving van de activiteit als bijlage toe.*

.....

.....

.....

.....

- Wat is het doel van het evenement?

.....

.....

- Wanneer vindt het evenement plaats?

.....

- Waar vindt het evenement plaats?

.....

- Voor wie is het evenement bedoeld?

.....

- Heeft het evenement eerder plaatsgevonden?

Ja

Nee

- Is het evenement gratis toegankelijk?

Ja

Nee, de entreprijs is €

- Met welke partners werkt u samen rondom het evenement?

.....

.....

- Hoeveel bezoekers/deelnemers verwacht u in totaal?

.....

- Geef aan tot welke categorie het evenement behoort:

Evenement met lokale aantrekkingskracht

Evenement met (boven)regionale aantrekkingskracht

Evenement met (inter)nationale aantrekkingskracht

- Geef aan welke mediabelangstelling u verwacht?

Lokale mediabelangstelling

Regionale mediabelangstelling

Provinciale mediabelangstelling

Nationale mediabelangstelling

- Op welke manier geeft u bekendheid aan het evenement en welke middelen gebruikt u daarvoor?

.....

.....

- Wat is de totale te verwachte omzet van het evenement?

.....

- Wat is het gewenste subsidiebedrag?

.....

Aan te leveren documenten

Om uw subsidieaanvraag compleet te maken, dienen de volgende stukken meegeleverd te worden.

- Een gespecificeerde begroting van het evenement.
- Een evenementen- en promotieplan.
- Een inhoudelijk verslag van vorig jaar (indien van toepassing).

Bij een eerste subsidieaanvraag van uw instelling dient ook een afschrift van de oprichtingsakte dan wel de statuten meegeleverd te worden.

Ondertekening

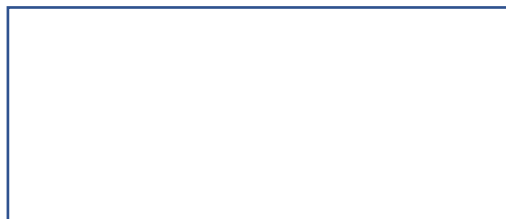
Ondergetekende verklaart deze aanvraag en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld en op de hoogte te zijn van de bepalingen in de Algemene subsidieverordening gemeente Stein 2017 en het bijbehorende subsidiebeleid gemeente Stein 2019-2022.

Naam:

Datum:

Functie:

Handtekening:



Graag het formulier invullen, printen en ondertekenen. Scan het formulier daarna in. Het ondertekende formulier, met bovengenoemde bijlagen, dient uiterlijk 1 juli 2018 digitaal te zijn ingediend via info@gemeentestein.nl onder vermelding van het onderwerp 'subsidie'.